



**PEMERINTAH KABUPATEN KUDUS
DINAS PENANAMAN MODAL
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Jl. Simpang Tujuh No. 1 Kudus – 59313

Telp.(0291) 435018




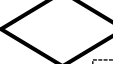

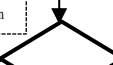
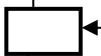

Email : dpmptsp@kuduskab.go.id Website : dpmptsp.kuduskab.go.id

Persetujuan Lingkungan

1. Hak akses
2. Dokumen PKKPR
3. Soft file KTP -el;
4. Mengisi data di formulir permohonan melalui oss yang terintegrasi dengan sistem amdal net;
5. Soft file dokumen lingkungan yang dipersyaratkan (UKLUPL/SPPL/Amdal)

B. Persetujuan Lingkungan

 <p style="text-align: center;">PEMERINTAH KABUPATEN KUDUS</p>					Nomor SOP	: I.I. B			
					Tanggal Pembuatan	:			
					Tanggal Revisi	:			
					Tanggal Efektif	:			
					Disahkan oleh	: BUPATI KUDUS			
					Nama SOP	: Persetujuan Lingkungan			
DASAR HUKUM :					KUALIFIKASI PELAKSANA				
1. Peraturan Pemerintah No. 5 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan berusaha Berbasis Resiko; 2. Peraturan Menteri PUPR No. 16 Tahun 2021 tentang 3. Peraturan Menteri PANRB No. 35 Tahun 2012 Pedoman Penyusunan standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan					1. Mampu mengoperasikan Komputer 2. Memahami peraturan tentang Rencana Tata Ruang dan Wilayah				
KETERKAITAN					PERELATAN/PERLENGKAPAN				
1. SOP Pelayanan Informasi; 2. SOP Pendaftaran; 3. SOP Kajian Teknis					1. ATK 2. Komputer 3. Internet				
PERINGATAN					PENCATATAN DAN PENDATAAN				
Apabila SOP tidak dilakukan sesuai dengan ketentuan kan mengakibatkan keterlambatan pada pelayanan.					1. Disimpan sebagai data elektronik				
No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		Pemohon	OSS	OPD Teknis	Ka DPMPSTP	Kelengkapan	Waktu	output	
1.	Melakukan pendaftaran dan input data ke sistem Online Single Submission (OSS) <i>oss.go.id</i>					<ul style="list-style-type: none"> Internet Sistem oss 	15 menit	Notifikasi Persyaratan	
2.	Input Data Perizinan Berusaha					<ul style="list-style-type: none"> Data Profil Data Bidang Usaha Data detail bidang usaha Data Produk /Jasa Data usaha 	30 menit	Notifikasi Skala Usaha dan Tingkat Resiko	

								
3.	Input Lokasi Kegiatan Usaha (Darat / Laut / Udara)					<ul style="list-style-type: none"> • Koordinat tempat usaha 	15 menit	Notifikasi Skala Usaha, Tingkat Resiko, Permohonan Persetujuan KKPR (PKKPR)
4.	Checklist parameter dokumen persetujuan lingkungan dan mengisi Uraian usaha		 <div style="border: 1px dashed gray; padding: 2px; width: fit-content; margin: 2px;">Kurang lengkap</div> <div style="border: 1px dashed gray; padding: 2px; width: fit-content; margin: 2px;">Lengkap dan proses</div>			<ul style="list-style-type: none"> • Data pemohon di platform persetujuan lingkungan 	15 menit	Check kelengkapan dokumen yang diunggah
5.	Mengisi form persetujuan permohonan					<ul style="list-style-type: none"> • Nomor persetujuan • Link tautan dokumen (SKKL/UKL-UPL/Amdal) 	15 menit	Notifikasi pernyataan Mandiri
6.	Mengisi status persetujuan dan disclaimer klik persetujuan		 <div style="border: 1px dashed gray; padding: 2px; width: fit-content; margin: 2px;">penolakan</div> <div style="border: 1px dashed gray; padding: 2px; width: fit-content; margin: 2px;">Disetujui</div>			<ul style="list-style-type: none"> • Status Persetujuan 	20 hari	
7.	Notifikasi Penerbitan Izin					<ul style="list-style-type: none"> • Internet • Sistem oss 	1 menit	Notifikasi persetujuan/penolakan
8.	Cetak Perizinan Berusaha					<ul style="list-style-type: none"> • Izin Persetujuan Lingkungan 	1 menit	Persetujuan Lingkungan